

Соглашение
о предоставлении муниципальному бюджетному или муниципальному
автономному учреждению Вышневолоцкого муниципального округа Тверской
области субсидии на иные цели

г. Вышний Волочек

«21» января 2026 г.

№ 11

Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, которому как получателю средств бюджета муниципального образования Вышневолоцкий муниципальный округ Тверской области (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице и.о. руководителя **Зингеевой Надежды Анатольевны**, действующего на основании Положения об Управлении образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа, утвержденного решением Думы Вышневолоцкого муниципального округа от 18.12.2024 № 47 года с одной стороны и **Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №31»** именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Брынцевской Натальи Игоревны, действующего на основании Устава утвержденного 20.01.2025 года № 38, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Вышневолоцкого городского округа Тверской области, утвержденным постановлением Администрации Вышневолоцкого городского округа от 08.02.2024 № 49 (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 2026 году Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению №1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий), для достижения результата (выполнения мероприятий):

1.1.1. на реализацию мероприятий муниципальных программ муниципального образования Вышневолоцкий муниципальный округ Тверской области (далее – муниципальные программы) за исключением расходов, связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в Перечне Субсидий в размере 245900,00 (двести сорок пять тысяч девятьсот) рублей 00 копейки, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2026 году 245900 (двести сорок пять тысяч девятьсот) рублей 00 копеек по коду БК 775 0701 31102S1040;

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в Финансовом управлении администрации Вышневолоцкого муниципального округа, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2 обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.3. устанавливать:

4.1.3.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению №3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.3.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, достижением значений результатов предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и (или) внеплановых проверок (выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Учредителем):

4.1.4.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов,

представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения;

4.1.4.1.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического изучения операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, фактов нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органов финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю Субсидии или её части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.4 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а так же увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, в течение 3 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств,

источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.4. принимать решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, в течение 3 рабочих дней со дня получения от Учреждения информации о наличии потребности в использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных настоящим Соглашением, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного настоящим Соглашением;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением № 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом/годом;

4.3.4.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

4.3.4.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением №7 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом/годом.

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (при получении от органа финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии;

4.3.6. вернуть в бюджет Субсидию в случае получения от Учредителя

требования в соответствии с пунктом 4.1.4.3. настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7. вернуть в бюджет:

4.3.7.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.3. настоящего Соглашения, в срок до «01» февраля 2026 г.;

4.3.7.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Учредителем в соответствии с пунктом 4.2.4. настоящего Соглашения, в срок указанный в Порядке предоставления субсидии;

4.3.8. обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № ____ к настоящему Соглашению, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.4 настоящего Соглашения;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Руководитель образовательной организации несёт персональную ответственность за эффективное использование денежных средств, предусмотренных настоящим соглашением.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.5 настоящего Соглашения.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.5.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.5.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.7.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.8.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования Администрации	Муниципальное бюджетное дошкольное
--------------------------------------	------------------------------------

Вышневолоцкого муниципального округа	учреждение « Детский сад № 31» (МБДОУ «Детский сад №31»)
ОГРН 1026901600362	ОГРН 1026901601704
Место нахождения: 171163, Тверская область, г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-61/1	Место нахождения: 171166, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Ямская, д. 114
ИНН/КПП 6908002317/690801001	ИНН/КПП 6908006030/690801001
Получатель: УФК по Тверской области (Финансовое управление (Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа л/с 03363D24181)) Банк получателя: Отделение Тверь Банка России//УФК по Тверской области г.Тверь БИК 012809106 Единый казначейский счет 40102810545370000029 Казначейский счет 03231643285120003600	ОГРН - 1026901601704 ОКПО -54554798 Банк: ОКЦ №6 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Тверской области г. Тверь БИК- 012809106 Казначейский счет 03234643285120003600 ЕКС 40102810545370000029 л/с 20016UZU590 Финансовое управление Администрации Вышневолоцкого муниципального округа (МБДОУ «Детский сад № 31»)
И.О. руководителя Управления образования М.П. 	Заведующий М.П. 
Н.А.Зингеева	Н.И. Брынцевская

Перечень Субсидий

Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №31»	по Сводному реестру	КОДЫ 283У0454
Наименование Учредителя	Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа	по Сводному реестру	28300819
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

N п/п	Наименование Субсидии	Цель предоставления Субсидии	Сведения о правовых актах	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)					Сумма		
				главы	раздела, подраздел а	целевой статьи	вида расходов	на 2026 год	на 2027 год	на 2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений	на реализацию мероприятий муниципальных программ образования Вышневолоцкий муниципальный округ Тверской области (далее – муниципальные программы) за исключением расходов, связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания	Приказ Управления образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа №24 от 21.01.2026	775	0701	31102S1040	612	245900,00	0	0	

График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №31»	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учредителя	Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа	по Сводному реестру	283У0454
Вид документа	0		28300819
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)			
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Наименование направлений расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации					Сроки перечисления		Сумма
		главы	раздела, а подраздел	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программной (непрограммной) статьи	направлени я расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Укрепление материально- технической базы муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений	01	775	0701	31102	S1040	612	21.01.2026	15.02.2026	245900,00
							Итого по коду БК:		
							Всего:		245900,00

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №31»	КОДЫ 283У0454	по Сводному реестру
Наименование Учредителя	Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа	28300819	по Сводному реестру
Вид документа	0		

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения					
наименование	код по БК			наименование	код по ОКЕИ		на 21.01.2026		на . 20		на . 20	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12
Укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений	775 0701 31102S10 40	Количество организаций, в которых будут проведены ремонтные работы		Ед.	642	01	1	1	0	0	0	0
		Доля воспитанников образовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений муниципального образования		%	744	02	7,3	7,3	0	0	0	0

Приложение № 4
к Соглашению
от 21.01.2026 № 11
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
на «2026» год

Наименование Учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №31»
Наименование Учредителя	Управление образования Администрации Вышневолоцкого муниципального округа
Вид документа	0

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

КОДЫ	
283Y0454	по Сводному реестру
28300819	по Сводному реестру

№ п/п	Наименование субсидии		Результат предоставления субсидии	Контрольные точки	Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения
	Наименование	код по БК			Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Укрепление материально-технической базы муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений	775 0701 31102S1040	Количество организаций, в которых будут проведены ремонтные работы/работы/	Работы выполнены	Ед.	642	1	15.02.2026
			Доля воспитанников образовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы, в общей численности воспитанников дошкольных образовательных учреждений муниципального образования	Работы выполнены	%	744	7,3	15.02.2026

Наименование Субсидии <3>	Код по бюджетной классификации и Российской Федерации <4>	Остаток Субсидии на начало текущего финансового года		Поступления <6>			Выплаты		Остаток Субсидии на конец отчетного периода		
		всего	из них, разрешенный к использованию <5>	всего, в том числе	из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет <7>	всего	из них: возвращено в бюджет	Всего <8>	в том числе:	
										требуется в направлении на те же цели <9>	подлежи т возврату <10>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность) (фамилия, инициалы), (подпись)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы), (подпись)

«__» ____ 20__ г.

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

Периодичность: годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до
второго знака после запятой)

Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Номер Соглашения	
Дата Соглашения	
	383

по ОКЕИ

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении
результатов предоставления Субсидии <6>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации <7>	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <8>				
Объем Субсидий, потребность в которой не подтверждена <9>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <10>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <11>				

Руководитель
(уполномоченное лицо) учредителя _____
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы), (телефон)

" " 20__ г.

Отчет
о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Вид документа

Периодичность: квартальная, годовая

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <1>

Коды
Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
Номер соглашения
Дата соглашения

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <2>		Единица измерения <3>		Значение				Срок достижения (дд.мм.гггг.)		Статус <8>	Причина отклонения <9>
Наименование	код по БК	наименование	код по ОКЕИ	плановое <4>	фактическое <5>	Отклонение (гр.5-гр.6)	плановый <6>	фактический (прогнозный) <7>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11
Результат предоставления Субсидии <10>											
контрольные точки отчетного периода <11>:	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
контрольные точки планового периода <12>:	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии <10>											
контрольные точки отчетного периода <11>:	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
контрольные точки планового периода <12>:	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность) (фамилия, инициалы), (подпись)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы)

(телефон)

«_» ____ 20__ г